

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Рябинушка»

Принято педагогическим советом
Протокол №7 от 12.04.2016г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«ДСОРВ «Рябинушка»
А.В. Ломова
приказ № 62-а от 25.04.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**
(законных представителей) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Рябинушка» (далее – дошкольная организация) на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом дошкольной организации.

1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации является коллегиальным органом общественного самоуправления дошкольной организации.

1.3. Положение о Совете родителей (далее- Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между дошкольной организацией и родительской общественностью.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и виды деятельности Совета родителей

2.1. Цель создания Совета:

Совет в дошкольной организации действует в целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления дошкольной организацией и принятия дошкольной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2. К компетенции Совета родителей относятся:

- участие в обсуждении и согласовании локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей);
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей (законных представителей);
- внесение предложений по улучшению деятельности дошкольной организации;
- содействие в организации безопасных условий обучения и воспитания, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;
- оказание содействия педагогическому коллективу в работе с воспитанниками из социально незащищённых семей, по профилактике правонарушений и безнадзорности;

- содействие реализации государственно-общественных принципов управления дошкольной организацией;
- содействие педагогическому коллективу в организации совместных мероприятий: родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и пр.;
- координация работы родительских комитетов групп дошкольной организации.

3. Организация деятельности совета

- 3.1. В состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы детского сада.
- 3.2. Срок полномочий Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации - один год.
- 3.3. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 3.4. В состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации с правом совещательного голоса или без такого могут входить представители дошкольной организации, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета.
- 3.5. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже двух раз в год.
- 3.6. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является рекомендательным и доводится до сведения администрации дошкольной организации.
- 3.7. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.
- 3.8. При принятии локальных актов, затрагивающих права воспитанников, родителей (законных представителей) и работников дошкольной организации, регламентирующих образовательную деятельность, учитывается мнение членов Совета родителей. Учёт мнения Совета родителей при принятии локальных актов, затрагивающих права воспитанников работников дошкольной организации, осуществляются посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета родителей дошкольной организации и отражается в протоколе заседания коллегиального органа управления дошкольной организацией.

4. Документация Совета

- 4.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации оформляются протоколом..
- 4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.4. Книга протоколов Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.
- 4.5. Книга протоколов Совета родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации хранится 5 лет.